MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Web page: www.univ-ovidius.ro

PROCEDURĂ

Privind organizarea activităților în condiții de siguranță epidemiologică

în perioada pandemiei COVID-19

Având în vedere:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011,
- Ordinul 5.487/1.494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare,
- HCA nr. 759/16.09.2020, aprobată prin HS nr. 593/24.09.2020 – desfășurarea activităților didactice online/mixt pe facultăți;
- HCA nr. 779/22.09.2020, aprobată prin HS nr. 595/24.09.2020 – inceperea anului universitar 2020 – 2021 în Scenariul 2 de functionare, prevăzut de Anexa 2 la OMEC/OMS nr. 5487/1494/2020;
- HCA nr. 767/22.09.2020, aprobată prin HS nr. 594/24.09.2020 – desfăsurarea activitatilor didactice în variantă mixtă la toate cele 5 școli doctorale

SCOP:

(1) Prezenta procedură are ca scop organizarea, în condiții de siguranță epidemiologică, a activităților care necesită prezența studenților în spațiile universității, precum și stabilirea măsurilor de prevenire a riscului de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2.

(2) Având în vedere măsurile în domeniul sănătății publice stabilite la nivel național pentru limitarea riscului de răspândire a infecției cu noul Coronavirus și necesitatea implementării și respectării acestor măsuri, dar și atribuțiile și responsabilitatea universității, în calitate de furnizor de programe de studii, în contextul enunțat, Universitatea „Ovidius" din Constanța adoptă prezenta procedură.

Art. 1. Dispoziții generale. Măsuri sanitare și de protecție

(1) În funcție de situația epidemiologică, de particularitățile locale, de infrastructura și resursele umane ale fiecărei instituții de învățământ superior în parte, senatul universitar stabilește

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Președinte SENAT

aplicarea unuia dintre scenariile de organizare şi desfăşurare a activităţilor didactice în instituţiile de învăţământ prevăzute în Ghidul - învăţământ superior din anexa nr. 2.

(2) Pentru semestrul I al anului universitar 2020-2021, Senatul Universității „Ovidius" din Constanța a hotărât, în ședința din data de 24.09.2020, la propunerea Consiliului de Administrație, începerea anului universitar 2020 – 2021 în Scenariul 2 de funcționare prevăzut de Anexa 2 la OMEC/OMS nr. 5487/1494/2020.

(3) Deciziile Universității privind scenariul de funcționare (1, 2 sau 3) vor fi actualizate săptămânal sau ori de câte ori este nevoie, în baza criteriului epidemiologic privind rata incidenței cumulate, respectiv numărul total de cazuri noi din ultimele 14 zile raportat la 1.000 de locuitori.

(4) La apariția unuia sau mai multor cazuri confirmate de îmbolnăvire cu COVID-19 în universitate, se vor aplica criteriile de suspendare a activităţilor didactice care presupun prezența fizică a studenților în instituție, prevăzute de prezenta procedură, acestea urmând a se derula online sau, după caz, a fi reprogramate; suspendarea poate fi dispusă pentru o perioadă de 14 zile.

(5) Rectorul desemnează comisia responsabilă la nivel de universitate cu coordonarea activităţilor de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2. Aceasta va fi în legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții direcției de sănătate publică, ai autorităţilor publice locale şi ai comitetului județean pentru situații de urgență.

(6) Măsurile generale includ, dar fără a se limita la, următoarele:

6.1. igiena riguroasă a mâinilor;

6.2. măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în cadrul spațiilor UOC;

6.3. la intrarea în instituția de învățământ superior și pe coridoare, la intrarea în fiecare sală vor fi instalate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini, astfel încât să fie facilitată dezinfecția frecventă;

6.4. purtarea măștii de protecție atât de către studenți / cursanți, cât și de către întreg personalul instituției, pe toata durata în care se află în incinta spațiilor institutiei; atunci când nu este asigurată distanța de minimum 1 m între studenți/cursanți, purtarea măștii de protecție de către toți studenții/cursanții este obligatorie în timpul pauzelor în aer liber, precum și în spațiile aglomerate;

6.5. informarea permanenta a personalului și studentilor/cursantilor cu privire la măsurile de protecție împotriva infectării cu SARS-CoV-2;

6.6. izolarea la domiciliu sau în spații special amenajate a studenților/cursanților, respectiv a cadrelor didactice, în cazul apariției febrei sau a altor simptome de suspiciune COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului) la aceștia sau la un membru al familiei acestora, respectiv la un coleg din cadrul formației de studiu sau cadru didactic/membru al personalului cu care acesta a interacționat fizic.

(7) Conducerea universității va desemna persoane responsabile pentru gestionarea accesului și fluxului de persoane la intrarea în spațiile UOC, care vor realiza termometrizarea cu un termometru noncontact și vor asigura menținerea regulilor de distanțare fizică la intrare. Persoanelor cu o temperatură mai mare de 37,3° Celsius nu li se va permite accesul în incinte.

(8) Se vor amplasa marcaje pe pardoseală, afișe indicatoare vizibile și ușor de înțeles.

(9) Căile de acces vor fi menținute deschise în timpul primirii studenților/cursanților, pentru a limita punctele de contact.

Art. 2. Măsuri specifice spațiilor dedicate activităților didactice cu studenții/doctoranzii/cursanții

(1) Facultățile și școlile doctorale din structura UOC identifică spațiile în care își vor desfășura activitatea, precum și spatiile pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte și stabilesc programul/orarul specific, astfel încât să fie asigurată respectarea tuturor regulilor de protecție în procesul de învățământ.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Președinte SENAT

(2) La nivelul fiecărei facultăți/școli doctorale va fi desemnată, prin hotărâre a consiliului facultății/hotărâre CSD, o persoană responsabilă pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2.

(3) Facultățile/școlile doctorale sunt responsabile pentru elaborarea planurilor proprii pentru organizarea spațiilor în care se desfășoară activitățile didactice și vor asigura comunicarea cu persoana/persoanele responsabile desemnate la nivel de universitate, solicitând în timp util sprijin, dacă este cazul, pentru organizarea eficientă.

(4) Măsurile specifice includ, dar fără a se limita la, următoarele:

4.1. Stabilirea circuitelor funcționale. Organizarea circuitelor funcționale va fi făcută de responsabilii desemnați de fiecare facultate, cu implicarea administratorilor de clădiri și cu sprijinul DGA, prin demarcare cu benzi vizibile care să asigure „trasee prestabilite" de intrare, deplasare în interiorul facultății și de părăsire a acesteia, facilitând păstrarea unei distanțe fizice între studenți/cursanți. Vor fi amplasate indicatoare vizibile și ușor de înțeles (panouri, săgeți etc.). În măsura posibilităților și în funcție de specificul locației, conducerile facultăților, împreună cu administratorii de clădiri, vor stabili circuite distincte pentru acces, respectiv părăsire incintă, precum și zone de așteptare, pentru limitarea aglomerărilor de persoane, astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică;

4.2. Stabilirea unor intervale orare diferite pentru accesul în sălile de curs/laboratoare, astfel încât să se evite aglomerările la intrare; După dezinfecția mâinilor, studenții/cursanții vor merge direct în sălile în care sunt programate activitățile didactice și/sau de cercetare.

4.3. Organizarea și amenajarea corespunzătoare a spațiilor în care se desfășoară activitățile didactice, astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între studenți/cursanți, prin:

- asigurarea unei distanțări fizice între studenți/cursanți și între aceștia și cadrul didactic de minimum 1 metru;
- eliminarea mobilierului care nu este necesar și/sau dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 m între studenți/cursanți; în sălile în care distanțarea nu este posibilă, decanul facultății, împreună cu administratorul de clădire vor lua măsuri pentru montarea de separatoare transparente pe laturile unde nu se asigură distanțarea de 1 m între studenți/cursanți;
- stabilirea modului de așezare în sălile de curs în funcție de configurația fiecărei săli și de numărul de studenți/cursanți dintr-o formație de studiu, astfel încât studenții/cursanții să nu stea față în față;
- stabilirea unui sens de circulație în perimetrul sălii, indicat prin marcaje aplicate pe podea, pentru limitarea întâlnirilor dintre studenți/cursanți;
- păstrarea componenței formațiilor de studiu. Studentul/Cursantul va putea schimba formația de studiu în perioada semestrului doar în situații justificate, cu păstrarea echilibrului numeric al formațiilor de studiu și cu condiția aprobării titularului de activitate didactică;
- evitarea contactului între studenții/cursanții din formațiile de studiu diferite;
- evitarea schimbării sălii unde se desfășoară activități didactice și de cercetare de către studenții/cursanții aceleiași formații de studiu pe parcursul unei zile (în măsura posibilului impus de specificul activității);
- în vederea păstrării distanței fizice, fiecare student/cursant își va păstra același loc pe tot parcursul prezenței în sală;
- ușile sălilor în care se desfășoară activități didactice vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor studenților/cursanților;
- studenții/cursanții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris).

4.4. Reducerea perioadelor de interacțiune pe culoare și la ieșire în pauze;

4.5. Asigurarea aerisirii sălilor în care se desfășoară activități didactice înainte de sosirea studenților/cursanților, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute, apoi

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
20 OCT 2020
Președinte SENAT

în timpul pauzelor dintre activitățile didactice, minimum 10 (zece) minute, la începutul și la finalul zilei;

4.6. Amplasarea în număr suficient, în interior, lângă ușile de acces și evacuare, a coșurilor de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate; se recomandă coșurile de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac în interior. Administratorii de clădire și personalul de curățenie sunt responsabili pentru aplicarea acestei măsuri.

4.7. Întocmirea graficului de curățenie, dezinfecție și aerisire a spațiilor în care se desfășoară activități didactice, care va fi afișat pe ușa fiecărei săli. Graficul de curățenie va menționa frecvența activităților de curățenie și dezinfecție, precum și a celor de aerisire, sub semnătura personalului de curățenie responsabil cu efectuarea acestora, precum și a administratorilor de clădire care verifică efectuarea lor.

(5) Cadrele didactice vor supraveghea respectarea măsurii de purtare a măștii de protecție de către toți studenții/cursanții, pe durata activităților în sala de curs, ca și respectarea măsurilor de limitare a deplasărilor în sala în care se desfășoară activități didactice sau de cercetare.

(6) În cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a acestora în universitate febră și/sau simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată), se va aplica următorul protocol:

6.1. Studentul/Cursantul va purta mască, va fi separat imediat de restul formației de studiu, în spațiul special desemnat din facultate, și se va aerisi spațiul corespunzător.

6.2. Dacă în perioada izolării studentul/cursantul care prezintă simptome folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva.

6.3. Nu se va transporta studentul/cursantul la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112.

6.4. Persoana care ajută studentul/cursantul izolat trebuie să evite contactul cu acesta, să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde.

6.5. Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant avizat, după ce studentul/cursantul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane.

6.6. Revenirea studentului după perioada de izolare, respectiv carantină, la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a acestuia în universitate, se face numai pe baza avizului de intrare în colectivitate, eliberat de medicul de familie/medicul curant.

Art. 3. Măsuri pentru organizarea grupurilor sanitare

(1) Programul activităților va fi stabilit de către facultăți astfel încât, pe cât este posibil, să se asigure decalarea pauzelor, încât să fie limitat numărul de persoane prezente în grupurile sanitare și în spațiile comune, cu scopul respectării distanțării fizice.

(2) La intrarea în aceste spații se afișează numărul maxim de persoane care pot avea acces simultan, în vederea gestionării fluxului de persoane care utilizează toaletele, precum și materiale de informare (postere) privind igiena corectă.

(3) Se va solicita imperativ tuturor participanților respectarea normelor de igienă.

(4) Se va asigura, prin grija administratorilor de clădiri și a personalului de curățenie, existența prosoapelor de mâini de unică folosință și a dispenserelor de săpun lichid și dezinfectant de mâini.

(5) Se deconectează uscătoarele electrice pentru a nu putea fi folosite.

(6) Întocmirea graficului de curățenie și dezinfecție a grupurilor sanitare, care va fi afișat pe ușa fiecărei săli. Graficul de curățenie va menționa ritmicitatea activităților de curățenie și dezinfecție, sub semnătura personalului de curățenie responsabil cu efectuarea acestora, precum și a administratorilor de clădire care verifică efectuarea lor.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Președinte SENAT

(7) Personalul de curățenie împreună cu administratorii de clădiri vor verifica și vor face completarea/reîncărcarea, cu regularitate pe parcursul zilei, a consumabilelor în cantități suficiente la toaletă: săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință.
(8) Administratorii de clădiri sunt responsabili pentru estimarea necesarului de materiale utilizat pentru curățenia zilnică a sălilor, holurilor, grupurilor sanitare, precum și a necesarului de săpun lichid, dezinfectant de mâini, prosoape de mâini de unică folosință și pentru transmiterea necesarului către Direcția Generală Administrativă, care va asigura achiziția necesarului estimat, precum și a unui stoc de rezervă.

Art. 4 Măsuri pentru organizarea sediului secretariatului/ departamentului/ decanatului/ rectoratului

Persoanele care intră în incinta spațiilor de lucru vor evita crearea de aglomerație, cu păstrarea distanței fizice de minimum 1 m între persoane, și se vor dezinfecta obligatoriu pe mâini în următoarele situații:
- la intrarea în sediul secretariatului/departamentului/decanatului/rectoratului;
- la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun.

Art. 5 Măsuri pentru organizarea curților interioare/spațiilor exterioare clădirilor care aparțin UOC:

(1) Organizarea mobilierului exterior (acolo unde este cazul), astfel încât să asigure distanțarea fizică;
(2) Personalul de curățenie are obligația ca toate spațiile curților interioare să fie curățate periodic, înaintea începerii activităților didactice (măturat, spălat cu jet de apă în fiecare dimineață sau ori de câte ori este necesar). Administratorii de clădiri sunt responsabili cu verificarea efectuării curățeniei și vor stabili orice altă intervenție, după caz.

Art. 6 Măsuri pentru cantină

(1) Cantina va funcționa asigurând servirea mesei doar la pachet, pe baza de precomandă.
(2) Masa poate fi servită în regim de Take Away (la pachet pe baza de precomandă) pe terasa cantinei, unde sunt amenajate zece mese cu umbrele atunci când condițiile meteo o permit.
(3) La intrarea în cantină va fi măsurată temperatura corporală.
(4) Se va respecta măsura de purtare a măștii, ca și cea de distanțare fizică de 1 m între persoane, fiind recomandată evitarea aglomerării incintei cantinei la preluarea comenzilor.

Art. 7 Măsuri pentru cămine

(1) Cazările se fac în regim de 2 persoane în cameră, asigurându-se distanțarea fizică.
(2) În camerele de cazare și în spațiile comune aferente camerelor de cazare se interzice accesul altor persoane decât studenții cazați.
(3) Sălile de lectură și oficiile pentru prepararea hranei din incinta căminelor se mențin închise.
(4) Se interzice prepararea sau încălzirea mâncărurilor în camere prin utilizarea oricărui fel de aparat de tip aragaz, indiferent de tipul de combustibil folosit, precum și utilizarea oricărui tip de aparat electric de tip plită, reșou, cuptor. Singurul aparat electrocasnic admis pentru prepararea hranei este cuptorul cu microunde.
(5) Vor fi limitate deplasările în cadrul căminului și se vor evita aglomerările.
(6) Purtarea măștii este obligatorie în spațiile comune.
(7) Studenții sunt instruiți în permanență cu privire la respectarea măsurilor de protecție individuală.
(8) Spațiile comune sunt curățate, dezinfectate și aerisite în mod regulat.
(9) Este interzisă utilizarea de covoare/mochete.
(10) Studenții cazați în cămin au obligația să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele de cel puțin 2 ori pe zi, minim 15 minute.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Președinte SENAT

(11) Personalul de pază/supraveghere este instruit cu privire la regulile specifice de funcţionare a căminului.
(12) Administratorii de cămine au obligaţia de a prevedea, în funcţie de capacitatea căminului, spaţii de izolare cu grup sanitar propriu, în care vor fi găzduite temporar cazurile suspecte de SARS-CoV-2.
(13) Administratorii de cămine, sub coordonarea Directorului General Administrativ, elaborează pentru fiecare cămin studenţesc planul de acţiune în caz de apariţie a unui caz de infecţie cu SARS-CoV-2, care va fi afişat la avizierul de la intrarea în cămin.
(14) Fiecare student cazat în spaţiile de cazare ale UOC este pe deplin responsabil şi îşi asumă supravegherea stării de sănătate. În cazul în care studentul prezintă simptome specifice (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultate în respiraţie, rinoree etc) sau, după caz, este testat pozitiv pentru infecţia cu SARS-CoV-2, este obligat să aducă de îndată la cunoştinţa administratorului de cămin, dar nu mai târziu de 24 de ore de la debutul acestor simptome, respectiv de la testarea pozitivă.
(15) În situatia apariţiei unui caz suspect sau confirmat cu SARS-CoV-2, se va pune în aplicare protocolul de izolare şi se va anunţa DSP sau se va apela serviciul de urgenţă 112.
(16) Studentul confirmat se va izola în afara spaţiilor căminului, la domiciliul personal, cu condiţia ca deplasarea până la acesta să se facă cu mijloc de transport personal, şi nu cu mijloace de transport în comun.
(17) Contacţii de cameră ai studentului confirmat vor fi carantinaţi în camera de cămin, cu condiţia ca aceasta să aibă grup sanitar propriu. În cazul în care nu are grup sanitar propriu vor fi carantinaţi în izolator.
(18) Pentru studenţii aflaţi în carantină se vor găsi soluţii punctuale pentru a li se furniza alimentele la uşa camerei.
(19) Revenirea în spaţiul de cazare după perioada de izolare, respectiv carantină, se face numai pe baza avizului de intrare în colectivitate, eliberat de medicul de familie/medicul curant.
(20) Încălcarea obligaţiei privind declararea rezultatului pozitiv ori a oricăreia din regulile prevăzute la alin. (1) – (19) şi care conduce la nerespectarea măsurilor de prevenire a răspândirii epidemiologice, atrage după sine rezilierea de drept a contractului de cazare şi pierderea locului în cămin.

Art. 8 Măsuri pentru funcţionarea bibliotecii

(1) Pentru accesul în biblioteca universităţii sunt aplicabile regulile generale enunţate în prezenta procedură, pornind, dar fără a se limita la: respectarea circuitelor de intrare şi ieşire, măsurarea temperaturii corporale, portul obligatoriu al măştii de protecţie pe toată perioada prezenţei în spaţiile bibliotecii, evitarea formării de grupuri, respectarea distanţei minime de 1 m între persoane.
(2) Ocuparea unui loc în spaţiile din sălile de lectură se face pe bază de programare, iar pe durata şederii în sala de lectură este interzisă deplasarea în alte spaţii ale bibliotecii sau accesul la fondul de carte.
(3) Împrumutul şi restituirea fondului de carte se face numai de către persoana utilizatoare.
(4) Se va utiliza, în măsura posibilităţii, solicitarea online pentru împrumutul de carte.

Art. 9 Instruirea personalului si comunicarea permanenta de informatii pentru studenti/cursanti privind masurile de prevenire a infectarii cu SARS-CoV-2

(1) Personalul din cadrul cabinetului medical, împreună cu persoanele desemnate la nivelul facultăţilor şi Biroul SPP vor efectua instruirea personalului institutiei pentru a observa starea de sanatate a studentilor/cursantilor, precum si pentru implementarea normelor din prezentul document si va furniza informatii privind: elemente generale despre infectia SARS-CoV-2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spalarii pe mâini, recunoasterea simptomelor COVID-19, modul de purtare si eliminare corecta a mastilor si masurile necesare de distantare fizica.

APROBAT ÎN ŞEDINŢA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Preşedinte SENAT

(2) Cadrele didactice au obligatia sa anunte personalul din cadrul cabinetului medical (acolo unde exista) sau responsabilul desemnat de catre conducerea institutiei in cazul in care studentii/cursantii prezinta in timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, febra, probleme respiratorii) sau alte simptome de boala infectioasa (varsaturi, mialgii, stare generala modificata), insotite sau nu de cresteri de temperatura, în vederea aplicarii protocolului de izolare.

(3) Cel putin o data pe saptamâna studentii/cursantii vor fi instruiti de catre personalul desemnat/cadrele didactice in vederea respectarii masurilor de protectie si preventie a infectarii cu SARS-CoV-2.

(4) Studentii/cursantii vor fi clar informati sa inteleaga de ce persoanele cu simptome nu trebuie sa participe la activitatile didactice pentru realizarea carora se impune prezenta fizica a studentilor/cursantilor inspatiile UOC;

(5) Facultățile vor derula, cu caracter regulat, o campanie de informare, instruire si responsabilizare a studentilor, prin mesaje cu continut relevant. Prin implicarea responsabililor asociațiilor studențești si a sefilor de an, aceste mesaje vor fi trimise catre studenti /cursanti si prin retelele de socializare.Mesajele vor avea urmatorul continut:

- Spalati-va frecvent si regulat pe mâini, cel putin 20 de secunde, cu apa si sapun;
- Mentineti o distanta cat mai mare fata de celelalte persoane;
- Purtati corect masca de protectie.
- Spala-te/dezinfecteaza-te pe mâini inainte de a pune mana pe masca;
- Verifica masca sa nu aiba rupturi sau gauri;
- Identifica partea de sus, care trebuie sa aiba banda metalica sau marginea tare;
- Ai grija ca partea colorata a mastii sa fie spre exterior;
- Aseaza banda metalica sau marginea tare deasupra nasului;
- Acopera nasul, gura si barbia;
- Potriveste masca pe fata fara a lasa spatii libere pe laterale;
- Evita sa atingi masca;
- Scoate masca apucând-o de barete;
- Tine masca departe de tine si de suprafete in timp ce o scoti;
- Dupa folosire, arunca imediat masca, intr-un cos cu capac;
- Spala-te/dezinfecteaza-te pe mâini dupa ce arunci masca.
- Nu folosi o masca rupta sau umeda;
- Nu purta masca doar peste gura sau sub barbie;
- Nu purta o masca prea larga;
- Nu atinge partea din fata a mastii;
- Nu scoate masca pentru a vorbi cu cineva sau pentru a face altceva ce necesita reatingerea mastii;
- Nu-ti lasa masca la indemâna altor persoane;
- Nu refolosi masca;
- Nu schimba masca cu alta persoana;
- Evitati sa va atingeti ochii, nasul si gura cu mâinile neigienizate.
- Acoperiti-va gura si nasul cu o batista de unica folosinta sau folositi cotul indoit in cazul in care se intâmpla sa stranutati sau sa tusiti. Dupa aceea, aruncati batista utilizata.
- Curatati obiectele/suprafetele utilizate sau atinse frecvent, folosind servetele/lavete/produse biocide.
- Solicitati consult de specialitate daca prezentati simptome, precum: febra, tuse sau dificultati la respiratie sau orice alta simptomatologie de boala.
- Discutati cu profesorii daca aveti intrebari sau griji.

(6) Studentul are obligatia de a anunta secretarul -sef al facultatii, care va anunta imediat Comisia responsabilă de coordonarea activităților de prevenire a infectării SARS-CoV-2 la nivelul UOC in urmatoarele situatii:

- prezinta simptome specifice;

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Președinte SENAT

- a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;
- este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 si se afla in carantina.

(7) Triajul zilnic se efectueaza acasa de catre studenți, prin masurarea temperaturii corporale si aprecierea propriei stari de sanatate, in urma careia fiecare decide cu privire la propria participare la activitatile didactice pentru realizarea carora se impune prezenta fizica in spatiile UOC.

(8) Nu se vor prezenta la activitatile didactice pentru realizarea carora se impune prezenta fizica a studentilor/cursantilor in spatiile UOC in ziua respectiva:
- cei cu temperatura mai mare de 37,3°C. si/sau simptomatologie specifica infectarii cu SARSCoV-2 (tuse, dificultati in respiratie, scurtarea respiratiei, diaree, varsaturi) sau alte boli infectocontagioase;
- cei confirmati cu infectie cu SARS-CoV-2, aflati in perioada de izolare la domiciliu;
- cei care sunt declarati contacti apropiati cu o persoana infectata cu SARS-CoV-2, aflati in perioada de carantina la domiciliu/carantina institutionalizata.

(9) Studentii/Cursantii se pot prezenta la activitatile didactice in spatiile UOC:
- când nu se regasesc in niciuna dintre situatiile de mai sus;
- daca sunt in posesia unui rezultat negativ al testului SARS-CoV-2 in cazul in care unul dintre membrii familiei/apropiati prezinta simptome de infectie a tractului respirator;
- dacă fac parte din categoria persoanelor cu simptome tipice de alergie la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgator cu secretie nazala clara, ochi curgatori/prurit).

(10) In cazul in care studentii/cursantii prezinta in timpul activitatilor didactice pentru realizarea carora se impune prezenta fizica a studentilor/cursantilor in spatiile UOC o stare febrila sau simptomatologie specifica infectarii cu SARS-CoV-2, se aplica protocolul de izolare.

(11) Revenirea in colectivitate a studentilor/cursantilor care au avut probleme de sanatate si au absentat de la activitatile didactice pentru realizarea carora se impune prezenta fizica a studentilor/cursantilor in cadrul universității se va realiza obligatoriu în baza unei adeverinte medicale care sa precizeze diagnosticul si pe care studentul/cursantul o va preda secretariatului la prima activitate didactica. Adeverintele vor fi centralizate la nivelul persoanei desemnate de conducerea fiecărei facultăți.

(12) Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si nedidactic care prezinta simptome specifice unei afectiuni cu potential infectios (febra, tuse, dureri de cap, dureri in gât, dificultati de respiratie, diaree, varsaturi) se izoleaza la domiciliu, contacteaza medicul de familie si anunta de indata șeful direct sau persoana responsabilă la nivelul facultății/universității.

Art. 10 Mijloace de comunicare cu compartimentele funcționale ale universității

(1) Pe durata stării de alertă accesul studenților/cursanților/petenților la compartimentele funcționale ale universității este limitat, fiind recomandată transmiterea cererilor și a altor solicitări prin tel/fax, servicii poștale/de curierat ori prin poșta electronică, la adresele de contact disponibile pe pagina universității/fiecărei facultăți.

(2) Corespondența electronică cu universitatea va fi efectuată de către studenți exclusiv prin conturile instituționale de student.

(3) Accesul la compartimentele funcționale ale universității a studenților/petenților se face pe bază de programare, printr-o solicitare prealabilă adresată prin telefon sau email structurii respective; accesul în baza programării este permis doar individual, fără alte persoane însoțitoare.

(4) Programarea se face în ordinea solicitărilor, ținând seama de gradul de încărcare al compartimentului, în limita unui număr maxim de persoane pe zi, astfel încât să poată fi asigurată aerisirea, igienizarea și dezinfectarea după fiecare vizitator.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE
22 OCT 2020
Președinte SENAT

Art. 11 Criterii de suspendare a activităţilor didactice pentru realizarea cărora se impune prezenţa fizică a studenţilor/cursanţilor în instituţia de învăţământ superior, în cazul confirmării unui caz/mai multor cazuri de COVID-19

(1) Direcţia de sănătate publică informează Universitatea „Ovidius" din Constanța despre fiecare caz confirmat pozitiv la studenţi/cursanţi, cadre didactice sau alte categorii de personal.

(2) În cazul apariţiei unui caz/mai multor cazuri de COVID-19 în universitate, situaţia va fi analizată de DSP împreună cu conducerea instituţiei; se va demara ancheta epidemiologică în maximum 24 de ore de către medicul epidemiolog din DSP, în colaborare cu medicul din cabinetul medical universitar, dacă acesta există, în vederea stabilirii contacţilor direcţi din colectivitate.

(3) Decizia de suspendare a activităţii didactice ce presupune prezenţa fizică a studenţilor se dispune prin hotărâre a senatului universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri de la nivelul instituţiei şi cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul direcţiei de sănătate publică judeţene.

(4) Pentru situaţia prevăzută la alin. (3), DSP va efectua ancheta epidemiologică şi va analiza situaţia împreună cu conducerea universităţii, urmând unul dintre scenariile prevăzute în acest sens în ghidurile anexe la OMEC 5487/2020.

(5) În perioada de suspendare parţială sau totală a activităţilor didactice pentru realizarea cărora se impune prezenţa fizică a studenţilor/cursanţilor în instituţia de învăţământ superior, conducerea instituţiei va dispune realizarea următoarelor activităţi obligatorii:
- curăţenia şi aerisirea sălilor;
- dezinfecţia spaţiilor instituţiei de învăţământ superior (săli, holuri, toalete);
- colaborarea permanenta cu DSP pentru a afla care sunt toţi contacţii direcţi ai cazurilor confirmate în vederea aplicării măsurilor de carantină/izolare.

(6) Reluarea activităţilor didactice care presupun prezenţa fizică a studenţilor/cursanţilor în universitate, în condiţii de siguranţă sanitară, se dispune prin hotărâre a senatului universitar, după obţinerea avizului DSP, care certifică îndeplinirea condiţiilor de siguranţă epidemiologică pentru reluarea activităţii.

Art. 12 Dispoziţii finale

(1) Facultăţile/şcolile doctorale/biblioteca/DGA şi celelalte compartimente funcţionale direct implicate sunt responsabile pentru implementarea planurilor de măsuri proprii, elaborate în baza prezentei proceduri şi a OMEC 5487/2020.

(2) Planurile de măsuri întocmite şi aprobate de consiliile facultăţilor/CSD se constituie în anexe la prezenta procedură.

Prezenta procedură a fost aprobată în şedinţa Consiliului de Administraţie din data de 20.10.2020 şi în şedinţa Senatului din data de 22.10.2020.

Preşedintele Senatului Universităţii „Ovidius" din Constanţa

Prof.univ.dr. Vancea Diane Paula Corina

APROBAT ÎN ŞEDINŢA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 OCT 2020
Președinte SENAT